[illegible]

ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบาละ มีคะแนนรวม ๘๖.๒๓ อยู่ในระดับ A มีรายละเอียดดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้ โดยมีคะแนนรวม IIT ๘๙.๓๙ คะแนน และพบว่าผลคะแนนของตัวชี้วัดด้านการใช้จ่ายงบประมาณ มี**ค่าต่ำสุด** เท่ากับ ๘๗.๓๕ ซึ่งหน่วยงานต้องจัดทำคำสั่งติดตาม/กำกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงาน มีการจัดทำประกาศแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีของหน่วยงาน พร้อมทั้งให้ความรู้แก่พนักงานในเรื่องของแผนการใช้จ่ายงบประมาณ นอกจากนี้ยังต้องเปิดโอกาสให้พนักงานเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบงบประมาณของหน่วยงานอีกด้วย นอกจากตัวชี้วัดด้านการใช้จ่ายงบประมาณแล้ว ตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบาละ ยังต้องมีการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขในเรื่องของการจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน อีกด้วย

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย โดยมีคะแนนรวม EIT ๙๒.๔๔ คะแนน และพบว่าผลคะแนนของตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร มี**ค่าต่ำสุด** เท่ากับ ๘๙.๖๓ คะแนน ซึ่งหน่วยงานต้องปรับปรุงคุณภาพการให้บริการแก่ประชาชน และปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการให้บริการที่ดีขึ้น นอกจากนี้ยังต้องเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น เช่น มีการนำข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ นำมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านทาง Website และช่องทางการให้บริการต่าง ๆ ให้หลากหลายเพิ่มมากขึ้น นอกจากนี้ยังได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานลดขั้นตอนและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติราชการ

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

(๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยมีคะแนนรวม OIT ๗๑.๗๐ คะแนน และพบว่าผลคะแนนของตัวชี้วัดด้าน การป้องกันการทุจริต มีค่าต่ำสุดเท่ากับ ๕๖.๒๕ คะแนน ซึ่งหน่วยงานต้องมีการจัดทำระบบข้อมูล E-SERVICE เพื่อให้การบริหารแก่ประชาชน และนอกจากนี้ยังต้องมีการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล Q&A เพื่อให้ประชาชนสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับประชาชนที่เข้ามาสอบถามข้อมูลได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง และควรแต่งตั้งคณะทำงาน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพต่อไป

จำนวนผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

- ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๑	๐
๒๐ - ๓๐ ปี	๕	๖	๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๕	๑๑	๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๐	๘	๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๑๓	๑๔	๐
มากกว่า ๖๐ ปี	๐	๐	๐
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๑๓	๑๓	๐
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๗	๑๗	๐
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๑	๔	๐
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๓	๕	๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๐	๑	๐
อื่น ๆ	๐	๐	๐
ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	๒๒	๔๐	๐

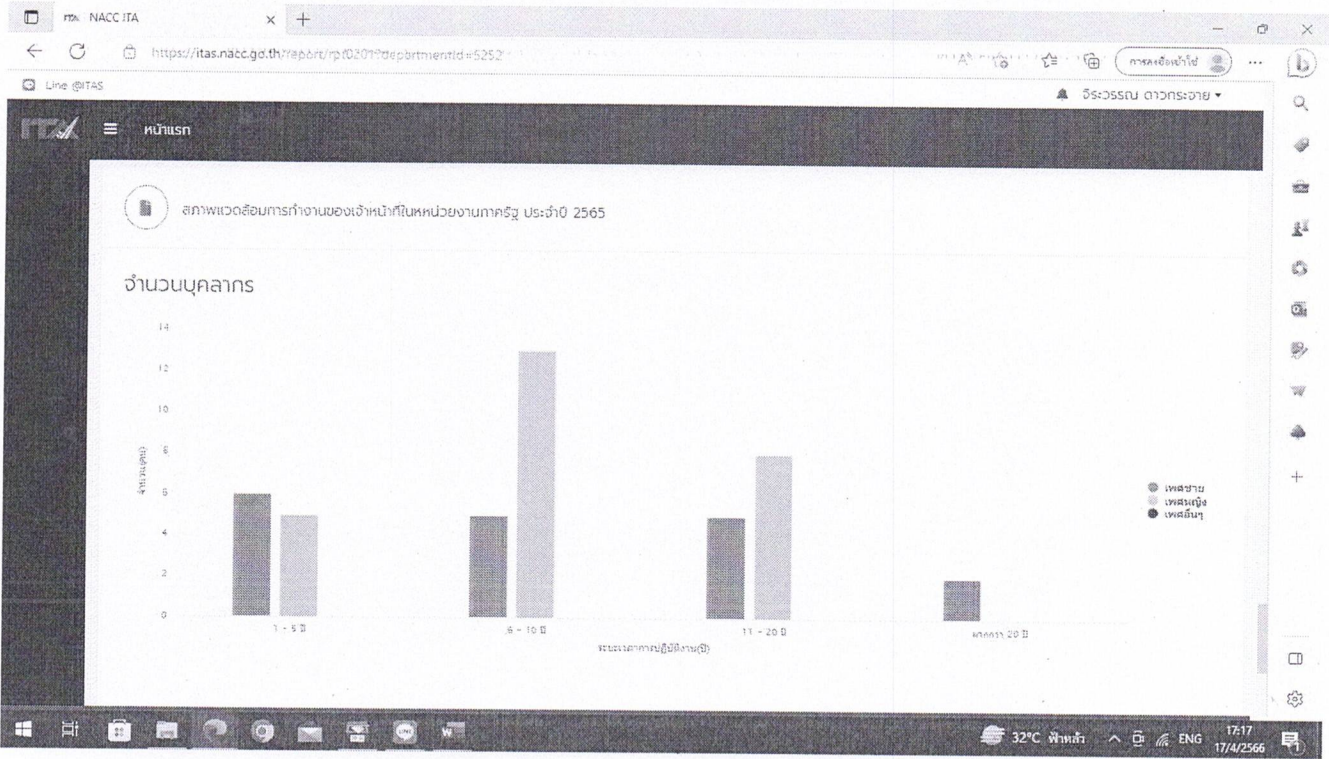
อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
หน่วยงานของรัฐ	๐	๐	๐
องค์กรธุรกิจ	๑	๐	๐
อื่น ๆ	๐	๐	๐

จำนวนผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

- ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๐	๐
๒๐ - ๓๐ ปี	๒	๒	๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๑๐	๒๑	๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๕	๓	๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๑	๐	๐
มากกว่า ๖๐ ปี	๐	๐	๐
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๐	๐	๐
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๐	๓	๐
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๗	๒	๐
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๑๐	๑๙	๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๑	๒	๐
อื่น ๆ	๐	๐	๐

สภาพแวดล้อมการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๕



ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบาละ อำเภอกาบัง จังหวัดยะลา

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลบาละ ประจำปีงบประมาณ 2565

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	- มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พร้อมทั้งประกาศทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	กองคลัง	เดือนตุลาคม 2565	การประกาศประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
	- แจ้งเวียนทำความเข้าใจและให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน	กองคลัง	เดือนตุลาคม 2565	บันทึกข้อความแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทราบ
การกำกับติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงาน	- มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน พร้อมทั้งประกาศทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	กองคลัง	เดือนตุลาคม 2565 - เดือนเมษายน 2566	การประกาศประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
	- มีการรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรอบ 6 เดือน ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	กองคลัง	เดือนเมษายน 2566	การประกาศประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
การขออนุญาตยืมทรัพย์สินของทางราชการ	- มีการจัดทำคู่มือการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินของทางราชการ	กองคลัง	เดือนเมษายน 2566	การประกาศประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

การปรับปรุงคุณภาพการให้บริการของประชาชน	- มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานลดขั้นตอน ปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ	สำนักปลัด	เดือนตุลาคม 2565 - เดือนเมษายน 2566	การประกาศประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
	- มีการจัดทำแผนผังลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	สำนักปลัด	เดือนตุลาคม 2565 - เดือนเมษายน 2566	การประกาศประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
การปรับปรุงคุณภาพการให้บริการของประชาชน (ต่อ)	- มีการจัดการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามโครงการลดขั้นตอน ปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ด้านการขอข้อมูลข่าวสาร	สำนักปลัด	เดือนตุลาคม 2565 - เดือนเมษายน 2566	การประกาศประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
การจัดทำระบบ E-SERVICE ของหน่วยงาน	- มีการจัดทำระบบ E-SERVICE ของหน่วยงานเพื่อให้บริการแก่ประชาชน	สำนักปลัด	เดือนตุลาคม 2565 - เดือนเมษายน 2566	การบริการแก่ประชาชนบนเว็บไซต์หน่วยงาน
การส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	- มีการแต่งตั้งคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	สำนักปลัด	เดือนตุลาคม 2565 - เดือนธันวาคม 2566	การประกาศประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลบะละ